

# 이 사회의 록

학교법인 순효학원

# 학교법인 순효학원

## (2023년도 2차 이사회 회의록)

| 구 분  | 이 사 | 감 사 |
|------|-----|-----|
| 이사정수 | 7인  | 2인  |
| 재적임원 | 7인  | 2인  |
| 참석임원 | 5인  | 0인  |

1. 일 시 : 2023년 02월 03일(금) 11:00~12:30 (회의소집 통보일 : 2023년 01월 25일)

2. 장 소 : 신안산대학교 세미나실 II

### 3. 임원 출석현황

#### ● 참석 임원

- 이사( 5인) : 변학환, 김영란, 김인숙, 최준오, 한혜숙

#### ● 불참 임원

- 이사( 2인) : 강성락, 김관유

### 4. 보고사항

(1) 전차회의 회의록 보고

### 5. 회의안건

- (1) 학교법인 순효학원 이사장 사임 및 선임 안
- (2) 신안산대학교 행정 부서 조직개편에 대한 심의 안
- (3) 정관 개정 안
- (4) 2022학년도 학교법인순효학원 1차 추가경정예산 심의 안
- (5) 2023학년도 학교법인순효학원 본예산 심의 안
- (6) 2022학년도 신안산대학교 5차 추가경정예산 심의 안
- (7) 2023학년도 신안산대학교 본예산 심의 안
- (8) 고양외국어고등학교 교장 명예퇴직 요청 및 후임 교장 임명 심의 안
- (9) 고양외국어고등학교 교원 퇴직 심의 안
- (10) 고양외국어고등학교 교원 복직 심의 안
- (11) 2022학년도 고양외국어고등학교 학교비 세입·세출 2차 추가경정예산 심의 안
- (12) 2023학년도 고양외국어고등학교 학교비 세입·세출 예산 심의 안
- (13) 고양제일중학교 교원 질병휴직 심의 안
- (14) 고양제일중학교 육아휴직자 심의 안
- (15) 고양제일중학교 교원복직 대상자 심의 안
- (16) 2022학년도 고양제일중학교 학교비 세입·세출 2차 추가경정예산 심의 안
- (17) 2023학년도 고양제일중학교 학교비 세입·세출 예산 심의 안
- (18) 신안산대학교 교원징계위원회 위원 임명 및 위촉 안
- (19) 금회 이사회 회의록 간서명 이사 선정 심의 안

|    |     |    |     |    |     |
|----|-----|----|-----|----|-----|
| 이사 | 김영란 | 이사 | 김인숙 | 이사 | 최준오 |
|----|-----|----|-----|----|-----|

## 6. 회의내용

### ○ 성원보고 및 개회선언

- 사무국장: 김관유 이사장님께서 2023년 1월 10일자로 일신상이 이유로 사직서를 제출하여 현재 이사장이 궐위되어 정관 제24조에 의거 이사회에서 이사장 직무 대행자를 지정하여야 하므로 참석한 이사들께 이사장 직무 대행자 지명을 요청하다.
- 참석이사 전원: 의견 교환 후 참석이사 전원이 변학환 이사를 이사장 직무 대행자로 지정하는데 찬성하다.
- 변학환 이사: 이사장 직무 대행자로 동의하다.
- 사무국장: 2023년 제2차 이사회는 변학환 이사께서 이사장 직무 대행자로 진행함을 설명하고 이사 5인 출석하였음을 보고하다.
- 변학환 이사장 직무대행: 이사 5인 출석으로 개회 정족수가 충족되었음을 말하고 개회선언 및 개회 인사말을 하다.

### ○ 보고사항

- 변학환 이사장 직무대행: 보고사항 제1호 전차회의 회의록 설명을 요청하다.
- 사무국장: 전차회의 회의록을 자세히 설명하다
- 변학환 이사장 직무대행: 전차회의 회의록에 대한 의견 개진 요청하다.
- 참석이사 전원: 의견 교환 후 보고안건 원안대로 심의하는데 찬성하다.
- 변학환 이사장 직무대행: 참석이사 전원 찬성으로 원안으로 접수하다.

### 다. 심의안건

#### ○ 제1호 의안: 학교법인 순효학원 이사장 사임 및 선임 안

- 변학환 이사장 직무대행: 김관유 이사장님께서 2023년 1월 10일자로 일신상의 이유로 사직서를 제출하여 사직 안을 상정하고 안건에 대한 이사들의 의견을 요청하다.
- 참석이사 전원: 의견 교환 후 상정안건 원안대로 승인하는데 찬성하다.
- 변학환 이사장 직무대행: 참석이사 전원 찬성으로 의안 김관유 이사장의 사직 안은 원안대로 가결되었음을 선언하고 후임 이사장 선출에 관한 절차와 방법 등에 대해 설명을 요청하다.
- 사무국장: 정관 제22조 이사장 선출방법과 임기는 이사장은 이사의 호선으로 취임하며 이사장의 임기는 이사로 재임하는 기간이고 제20조 임원의 선임방법은 이사와 감사는 재적이사 과반수의 찬성으로 선임하여 관할청의 승인을 받아 취임함을 설명하다.
- 변학환 이사장 직무대행: 이사장 선출 안을 상정하고 제안 설명을 요청하다.
- 사무국장: 정관 제22조에 따라 이사의 호선으로 선출하고 임기는 이사로 재임하는 기간으로 함을 설명하다.

|    |     |    |     |    |     |
|----|-----|----|-----|----|-----|
| 이사 | 김영환 | 이사 | 김인숙 | 이사 | 최초리 |
|----|-----|----|-----|----|-----|

- 변학환 이사장 직무대행: 안전에 대한 이사들의 의견을 요청하다.
- 최준오 이사: 학교 개교 시 부터 대학에 몸담으며 법인과 학교를 위해서 누구보다도 헌신하였고 현재 어려운 법인과 대학의 경영상황을 극복할 수 있는 역량을 갖추신 김영란 이사(교육이사)를 추천하다.
- 한해숙 이사: 대내외적으로 힘든 상황에서 풍부한 교육경험을 바탕으로 어려움을 이겨 내실 수 있는 김영란 이사 추천을 제청하다.
- 최준오, 김인숙 이사: 동의 · 재청하다.
- 김영란 이사: 법인과 학교를 위해 최선을 다해 봉사하겠습니다 임원진에게 감사의 인사말을 전합니다.
- 변학환 이사장 직무대행: 제1호 안전 이사장 사임 및 선임 안은 김영란 이사가 이사에 선출되었음을 선언하다.

## ■ 신임 이사장

| 직 책 | 성 명 | 생년월일       | 임 기                     | 비 고 |
|-----|-----|------------|-------------------------|-----|
| 이사장 | 김영란 | 1949.03.05 | 2021.12.01 ~ 2025.11.30 |     |

## ○ 제2호 의안: 신안산대학교 행정 부서 조직개편에 대한 심의 안

- 김영란 이사장: 신안산대학교 행정 부서 조직개편에 대한 심의 안을 상정하고 제안 설명을 요청하다.
- 사무국장: 신안산대학교 행정 부서 조직개편에 대한 심의 안 사유를 상세히 설명하다.
- 김영란 이사장: 안전에 대한 이사들의 의견을 요청하다.
- 참석이사 전원: 의견 교환 후 상정안건 원안대로 승인하는데 찬성하다.
- 김영란 이사장: 참석이사 전원 찬성으로 의안 제2호 신안산대학교 행정 부서 조직개편에 대한 심의 안은 원안대로 가결되었음을 선언하다.

1. 개편 목적 : 학령인구감소에 따른 열악한 재정상황과 명예퇴직으로 인한 직원 감소에 효율적이고 신속하게 대응함으로써 성과창출, 학생서비스 강화, 대학의 각종 평가(기관평가인증, 기본역량진단평가), 재정확보를 목적으로 함.

## 2. 개편 방향

- 직원 인원 감소에 따른 효율적 대응 및 조직 슬림화
- 효율적인 대학평가 및 정부 재정지원사업 대응 체계 개편

|    |     |    |     |    |     |
|----|-----|----|-----|----|-----|
| 이사 | 김영란 | 이사 | 김인숙 | 이사 | 최준오 |
|----|-----|----|-----|----|-----|

- 입시 및 홍보 역량 강화, 학생 서비스 및 지역사회 네트워크 강화

### 3. 현행

| 기획처   | 교무혁신처    | 입학홍보처 | 학생취업처    | 신학협력처·단 | 사무처   | 부속 및 부설기관 |
|-------|----------|-------|----------|---------|-------|-----------|
| 처장    | 처장       | 처장    | 처장       | 차·단장    | 처장    | 원장        |
| 성과관리팀 | 학사지원팀    | 입학홍보팀 | 학생지원팀    | 신학협력팀/단 | 총무인사팀 | 평생교육원     |
| 평가관리  | 교원       | 입학    | 학생자치     | 회계/인사   | 총무    | 평생교육팀     |
| 구조개혁  | 학적       | 홍보    | 방송국/학보사  | 산학협력    | 인사    | 학점은행제     |
| 성과관리  | 수업(원격수업) | 전산정보팀 | 장학(교내외)  | 연구협력    | 결산    | 비학위과정     |
|       | 전공심화     | 정보서비스 | 장학(국가장학) | 위탁사업    | 급여    | 직업체험      |
|       | 실험실습     | 정보시스템 | 학생복지     |         | 회계    | 고교위탁과정    |
| 기획예산팀 | 교육혁신팀    | 개인정보  | 보건       |         | 등록    | 국제교류협력원   |
| 기획경영  | 교육과정개발   |       | 취업지원팀    |         |       | 어학센터      |
| 규정관리  | 교수학습     |       | 심리상담     |         | 시설지원팀 | 국제교류      |
| 의무교육  | 비교과 프로그램 |       | 취업통계     |         | 시설관리  | 선교지원      |
| 교육통계  |          |       | 취업상담     |         | 구매관리  |           |
| 예산    |          |       |          |         | 안전관리  | 도서관       |
| 부속실업무 | 현장실습지원센터 |       |          |         |       | 사서 및 행정   |
|       |          |       |          |         |       | 예비군대대     |

### 4. 개편(안)

| 기획처   | 교학처      | 사무처  | 대외협력/입학처  | 부속 및 부설기관    |
|-------|----------|------|-----------|--------------|
| 처장    | 처장       | 처장   | 처장        | 원장           |
| 기획팀장  | 교무학생팀장   | 사무팀장 | 대외협력/입학팀장 | 평생교육원/글로벌교육팀 |
| 기획경영  | 교원       | 총무   | 회계/인사     | 팀장           |
| 평가관리  | 학적       | 인사   | 산학협력      | 학점은행제        |
| 구조개혁  | 수업(원격수업) | 예산   | 연구협력      | 비학위과정        |
| 성과관리  | 전공심화     | 결산   | 위탁사업      | 직업체험         |
| 규정관리  | 실험실습     | 급여   |           | 고교위탁과정       |
| 의무교육  | 교육과정개발   | 회계   |           | 어학센터         |
| 교육통계  | 교수학습     | 등록   |           | 국제교류         |
| 홍보    | 비교과 프로그램 |      |           | 선교지원         |
| 부속실업무 | 학생자치     |      |           | 도서관          |
|       | 방송국/학보사  |      |           | 사서 및 행정      |
|       | 장학(교내외)  |      |           |              |
|       | 장학(국가장학) |      |           |              |
|       | 학생복지     |      |           |              |
|       | 보건       |      |           |              |
|       | 인권센터     |      |           |              |
|       | 심리상담     |      |           |              |
|       | 취업통계     |      |           |              |
|       | 취업상담     |      |           |              |
|       | 현장실습     |      |           |              |
|       | 캡스톤      |      |           |              |
|       | 예비군대대    |      |           |              |
|       | 대대장      |      |           |              |

- 현 6개 처 14개 팀을 4개 처 5개 팀으로 변경
- 부서 명칭 및 세부 업무 분장은 추후 협의 후 확정

### ○ 제3호 의안: 정관개정 안

- 김영란 이사장: 법인 정관 개정안을 상정하고 제안 설명을 요청하다.
- 사무국장: 법인 정관 개정안 사유를 상세히 설명하다.
- 김영란 이사장: 안전에 대한 이사들의 의견을 요청하다.
- 참석이사 전원: 의견 교환 후 상정안건 원안대로 승인하는데 찬성하다.
- 김영란 이사장: 참석이사 전원 찬성으로 의안 제3호 정관개정 제78조(하부조직)의 제1

|    |     |    |     |    |     |
|----|-----|----|-----|----|-----|
| 이사 | 김영란 | 이사 | 김인후 | 이사 | 최종재 |
|----|-----|----|-----|----|-----|



항, 제2항은 원안대로 가결되었음을 선언하다.

## 1. 「정관」 개정 안

### 가. 「정관」 개정 사유

학령인구감소에 따른 열악한 재정상황과 명예퇴직으로 인한 직원 감소에 효율적이고 신속하게 대응함으로써 성과창출, 학생서비스 강화, 대학의 각종 평가(기관평가인증, 기본역량진단평가), 제정확보를 목적을 위해 정관을 변경하고자 합니다.

### 나. 신·구조문 대비표

| 구 분            | 현 행  | 개 정 안   |
|----------------|--|---|
| 제78조<br>(하부조직) | <p><b>제78조 (하부조직)</b> ① 전문대학에 교무혁신처, 입학홍보처, 학생취업처, 산학협력처, 기획처, 사무처, 산학협력단을 둔다. (개정 2003.03.27, 2004.02.24, 2011.05.01, 2011.12.19., 2015.07.22., 2017.12.21., 2021.07.13)</p> <p>② 교무혁신처장, 입학홍보처장, 학생취업처장, 산학협력처장, 기획처장은 조교수 이상의 교원으로 겸보하며, 사무처장은 조교수 이상의 교원 또는 5급 이상의 직원으로 보한다. 또한 처장을 보좌하기 위하여 부처장을 둘 수 있으며, 조교수 이상의 교원 또는 5급 이상의 직원으로 보하며, 필요한 경우 부처장은 「고등교육법 시행령」 제7조 제4호에 의한 초빙교원 등으로 보할 수 있다. (개정 2018.08.23., 2018.10.26. 2021.07.13.)</p> <p>다만, 산학협력 단장은 산학협력 업무를 효율적으로 수행할 수 있는 자로 조교수 이상의 교원이나, 부참사 이상의 직원으로 겸보하며, 단장으로 임명된 자는 특별법인의 1인 이사가 된다. (단서조항 신설 2004.02.24, 개정 2011.05.01, 2011.12.19., 2015.07.22., 2017.05.25., 2017.12.21)</p> <p>③ 제1항 및 제2항의 규정에 의한 분장업무는 따로 규칙으로 정한다.</p> <p>④ 부설기관으로 평생교육원을 둔다. (2021.07.13.)</p> | <p><b>제78조 (하부조직)</b> ① 전문대학에 <b>교학처, 기획처, 사무처, 대외협력·입학처</b>, 산학협력단을 둔다. (개정 2003.03.27, 2004.02.24, 2011.05.01, 2011.12.19., 2015.07.22., 2017.12.21., 2021.07.13., <b>2023.02.03</b>)</p> <p>② <b>교학처장, 기획처장, 대외협력·입학처장</b> 조교수 이상의 교원으로 겸보하며, 사무처장은 조교수 이상의 교원 또는 5급 이상의 직원으로 보한다. 또한 처장을 보좌하기 위하여 부처장을 둘 수 있으며, 조교수 이상의 교원 또는 5급 이상의 직원으로 보하며, 필요한 경우 부처장은 「고등교육법 시행령」 제7조 제4호에 의한 초빙교원 등으로 보할 수 있다. (개정 2018.08.23., 2018.10.26. 2021.07.13. <b>2023.02.03</b>)</p> <p>다만, 산학협력 단장은 산학협력 업무를 효율적으로 수행할 수 있는 자로 조교수 이상의 교원이나, 부참사 이상의 직원으로 겸보하며, 단장으로 임명된 자는 특별법인의 1인 이사가 된다. (단서조항 신설 2004.02.24, 개정 2011.05.01, 2011.12.19., 2015.07.22., 2017.05.25., 2017.12.21)</p> <p>③ 제1항 및 제2항의 규정에 의한 분장업무는 따로 규칙으로 정한다.</p> <p>④ 부설기관으로 평생교육원을 둔다. (2021.07.13.)</p> |

|    |     |    |     |    |     |
|----|-----|----|-----|----|-----|
| 이사 | 김영환 | 이사 | 김인숙 | 이사 | 최종호 |
|----|-----|----|-----|----|-----|

## 다. 「정관」 개정문

**제78조 (하부조직)** ① 전문대학에 **교학처, 기획처, 사무처, 대외협력·입학처**, 산학협력단을 둔다. (개정 2003.03.27, 2004.02.24, 2011.05.01, 2011.12.19., 2015.07.22., 2017.12.21., 2021.07.13., **2023.02.03**)

② **교학처장, 기획처장, 대외협력·입학처장**은 조교수 이상의 교원으로 겸보 하며, 사무처장은 조교수 이상의 교원 또는 5급 이상의 직원으로 보한다. 또한 처장을 보좌하기 위하여 부처장을 둘 수 있으며, 조교수 이상의 교원 또는 5급 이상의 직원으로 보하며, 필요한 경우 부처장은 「고등교육법 시행령」 제7조 제4호에 의한 초빙교원 등으로 보할 수 있다. (개정 2018.08.23., 2018.10.26. 2021.07.13., **2023.02.03**) 다만, 산학협력 단장은 산학협력 업무를 효율적으로 수행할 수 있는 자로 조교수 이상의 교원이나, 부참사 이상의 직원으로 겸보하며, 단장으로 임명된 자는 특별법인의 1인 이사가 된다. (단서조항 신설 2004.02.24, 개정 2011.05.01, 2011.12.19., 2015.07.22., 2017.05.25., 2017.12.21.)

③ 제1항 및 제2항의 규정에 의한 분장업무는 따로 규칙으로 정한다.

④ 부설기관으로 평생교육원을 둔다. (개정 2021.07.13.)

## 부 칙

### 1. (시행일) 이 정관은 2023년 02월 03일부터 시행한다.

#### ○ 제4호 의안: 2022학년도 학교법인순효학원 1차 추가경정예산 심의 안

- 김영란 이사장: 2022학년도 학교법인순효학원 1차 추가경정예산 심의 안을 상정하고 제안 설명을 요청하다.
- 사무국장: 2022학년도 학교법인순효학원 1차 추가경정예산에 대해 상세히 설명하다.
- 김영란 이사장: 안전에 대한 이사들의 의견을 요청하다.
- 참석이사 전원: 의견 교환 후 상정안전 원안대로 승인하는데 찬성하다.
- 김영란 이사장: 참석이사 전원 찬성으로 의안 제4호 2022학년도 학교법인순효학원 1차 추가경정예산 심의 안은 원안대로 가결되었음을 선언하다.

|    |     |    |     |    |     |
|----|-----|----|-----|----|-----|
| 이사 | 김영란 | 이사 | 김인후 | 이사 | 최종기 |
|----|-----|----|-----|----|-----|

가. 2022회계연도 법인회계 제1차 추가경정 예산(안) 총괄표

(단위: 원)

| 기 관 명    | 회 계 명 | 세 입 · 세 출             |                   |               |
|----------|-------|-----------------------|-------------------|---------------|
|          |       | 2022년<br>1차 추정 예산액(A) | 2022년<br>본 예산액(B) | 증감(A-B)       |
| 학교법인순효학원 | 법인회계  | 3,725,556,295         | 405,881,263       | 3,319,675,032 |

나. 수입 현황

(단위: 원)

| 세 입 현 황     |               |             |               |        |
|-------------|---------------|-------------|---------------|--------|
| 관 별         | 1차 추정예산액(A)   | 본 예산액(B)    | 증감(A-B)       | 비율(%)  |
| 전입금 및 기부 수입 | 19,500,000    | 30,000,000  | -10,500,000   | 0.5%   |
| 교육외 수입      | 88,454,743    | 66,200,000  | 22,254,743    | 2.4%   |
| 투자과 기타자산 수입 | 3,297,448,552 | 0           | 3,297,448,552 | 88.5%  |
| 미사용 전기이월 자금 | 320,153,000   | 309,681,263 | 10,471,737    | 8.6%   |
| 계           | 3,725,556,295 | 405,881,263 | 3,319,675,032 | 100.0% |

- 전입 및 기부수입에서는 법인 지정기부금 수입이 예상보다 감소하여 1천9백5십만원으로 편성함.

- 교육부대 수입에서는 수익용예금 예치이자 계정과목 정정으로 인한 예산 감소분을 반영하여 약4백2십만원으로 편성함.

- 교육 외 수입에서는 세액감면 등 잡수입으로 본예산 대비 변동없음.

- 임대료수입은 동두천시 탑동동 태양광발전소에 중계기설치 임대료가 발생하였고, 계약기간에 따라 일부 선수금으로 반영하여 본예산 대비 3십만원 감소하였음.

- 기타수익재산수입은 태양광발전소 전력매각수입과 수익용예금 예치 이자수입 계정과목 정정 등을 반영하여 약7천8백만원 증가한 약8천3백만원으로 편성함.

- 수익용예금인출에는 교육용기본재산을 수익용기본재산으로 용도변경 후 수익용예금을 인출하여 신안산대학교로 전출할 계획으로 수익용예금 인출에 약 32억9천만원 예산을 편성하였음.

- 위의 수입을 반영하여 2022년 1차 추정 수입예산은 본예산 대비 3,319,675,032원 증가한 3,725,556,295원으로 편성함.

|    |     |    |     |    |     |
|----|-----|----|-----|----|-----|
| 이사 | 김영관 | 이사 | 김인옥 | 이사 | 최조은 |
|----|-----|----|-----|----|-----|



## 다. 지출현황

(단위: 원)

| 세출현황        |               |             |               |        |
|-------------|---------------|-------------|---------------|--------|
| 관별          | 1차 추경예산액(A)   | 본 예산액(B)    | 증감(A-B)       | 비율(%)  |
| 관리운영비       | 378,454,339   | 452,902,000 | -74,447,661   | 10.1%  |
| 교육외 비용      | 97,808,552    | 0           | 97,808,552    | 2.6%   |
| 전 출 금       | 3,205,000,000 | 5,000,000   | 3,200,000,000 | 86.0%  |
| 예 비 비       | 1,000,000     | 0           | 1,000,000     | 0.2%   |
| 투자외 기타자산 지출 | 89,805,946    | 0           | 89,805,946    | 2.4%   |
| 미사용 차기이월자금  | -46,512,542   | -52,020,737 | 5,508,195     | -1.3%  |
| 계           | 3,725,556,295 | 405,881,263 | 3,319,675,032 | 100.0% |

- 관리운영비 지출에서는 수익용기본재산 관리비가 전반적으로 감소하였으며, 수익용기본재산 매각 등으로 인하여 재산세 및 종합부동산세가 약7천만원 감소하였고, 감정평가수수료 및 변호사 선임 등으로 일반용역비가 약 5백5십만원 증가한 것 등을 반영하여 예산 편성함.

- 잡손실은 교육용기본재산을 수익용기본재산으로 용도변경 후 수익용 예금을 처분할 경우 발생하는 손실분에 대하여 잡손실로 편성하였음.

- 전출금 지출에서는 수익용예금 처분할 경우 신안산대학교로 전출할 계획으로 경상비전출금 32억원 편성하였음.

- 예비비는 본예산 당시 편성하지 못한 부분으로 1백만원 반영하여 편성함.

- 수익용예금 예치에서는 동두천관광호텔 매각대금에서 법인세 납부를 위하여 일부 예금으로 보유하였고, 2022년 5월에 법인세를 납부하고 잔액이 발생하여 수익용예금으로 취득하기 위해 약 8천9백만원 예산으로 편성함.

- 미사용 차기 이월자금은 2022년에 고지된 체납세금 및 미지급 비용 등으로 인하여 -46,512,542원으로 편성함.

### ○ 제5호 의안: 2023학년도 학교법인순효학원 본예산 심의 안

- 김영란 이사장: 2023학년도 학교법인순효학원 본예산 심의 안을 상정하고 제안 설명을 요청하다.

- 사무국장: 2023학년도 학교법인순효학원 본예산에 대해 상세히 설명하다.

|    |     |    |     |    |     |
|----|-----|----|-----|----|-----|
| 이사 | 김영란 | 이사 | 김인숙 | 이사 | 최종재 |
|----|-----|----|-----|----|-----|

- 김영란 이사장: 안전에 대한 이사들의 의견을 요청하다.
- 참석이사 전원: 의견 교환 후 상정안전 원안대로 승인하는데 찬성하다.
- 김영란 이사장: 참석이사 전원 찬성으로 의안 제5호 2023학년도 학교법인순효학원 본 예산 심의 안은 원안대로 가결되었음을 선언하다.

#### 가. 2023회계연도 예산(안) 총괄표

(단위: 원)

| 기 관 명    | 회 계 명 | 세 입 · 세 출         |                      |                |
|----------|-------|-------------------|----------------------|----------------|
|          |       | 2023년<br>본 예산액(A) | 2022년<br>1차추경 예산액(B) | 증·감(A-B)       |
| 학교법인순효학원 | 법인회계  | 42,987,458        | 3,725,556,295        | -3,682,568,837 |

#### 나. 수입 현황

(단위: 원)

| 세 입 현 황     |               |                      |                |         |
|-------------|---------------|----------------------|----------------|---------|
| 관별          | 2023 본 예산액(A) | 2022년<br>1차추경 예산액(B) | 증감(A-B)        | 비율(%)   |
| 전입금 및 기부 수입 | 30,000,000    | 19,500,000           | 10,500,000     | 69.8%   |
| 교육외 수입      | 59,500,000    | 88,454,743           | -28,954,743    | 138.4%  |
| 투자외 기타자산 수입 | 0             | 3,297,448,552        | -3,297,448,552 | 0%      |
| 미사용 전기이월 자금 | -46,512,542   | 320,153,000          | -366,665,542   | -108.2% |
| 계           | 42,987,458    | 3,725,556,295        | -3,682,568,837 | 100.0%  |

- 전입금 및 기부수입에서는 열악한 법인재정 상황을 고려하여 지정기부금 수입을 증대할 계획으로 기부금수입 3천만원으로 편성함.
- 교육외 수입에서는 보유중이던 수익용 예금을 2022회계연도에 신안산대학교로 전출한다고 계획한 바, 기타수익재산수입이 약 3천만원 감소할 것을 반영하여 5천9백5십만원으로 편성함
- 미사용 전기이월자금은 2022회계연도 미사용 차기이월자금으로써 -46,512,542원으로 편성함.
- 위의 수입을 반영하여 2023년 본예산 총액은 42,987,458원으로 편성함.

|    |     |    |     |    |     |
|----|-----|----|-----|----|-----|
| 이사 | 김영란 | 이사 | 김인숙 | 이사 | 최종배 |
|----|-----|----|-----|----|-----|

## 다. 지출 현황

(단위: 원)

| 세출현황        |               |                      |                |        |
|-------------|---------------|----------------------|----------------|--------|
| 관별          | 2023 본 예산액(A) | 2022년<br>1차추경 예산액(B) | 증감(A-B)        | 비율(%)  |
| 관리운영비       | 80,860,000    | 378,454,339          | -297,594,339   | 188.1% |
| 교육외 비용      | 0             | 97,808,552           | -97,808,552    | 0%     |
| 전 출 금       | 5,000,000     | 3,205,000,000        | -3,200,000,000 | 11.6%  |
| 예 비 비       | 0             | 1,000,000            | -1,000,000     | 0%     |
| 투자과 기타자산 지출 | 0             | 89,805,946           | -89,805,946    | 0%     |
| 미사용 차기이월자금  | -42,872,542   | -46,512,542          | 3,640,000      | -99.7% |
| 계           | 42,987,458    | 3,725,556,295        | -3,682,568,837 | 100.0% |

- 관리운영비 지출에서는 수익용 기본재산 관리비용을 포함하고 2023년 재산세 및 중부세 등 각종세금을 반영하였으며, 2022회계연도 법인세 지출을 제외하여 8천8십6만원으로 편성함.

- 전출금 지출에서는 수익용기본재산으로 인해 발생하는 수익의 80%와, 사학연금 법인부담금을 신안산대학교로 전출해야 하나, 열악한 법인 재정상황으로 전출할 수 있는 여력이 없음. 그럼에도 불구하고 법인의 책무에 최선을 다하고자 5백만원 전출하는 것으로 예산을 편성함.

- 예비비와 투자과 기타자산 지출은 모두 0원으로 편성함.

- 미사용차기이월자금은 2024회계연도로 이월되는 금액으로서 -42,872,542원으로 편성함.

### ○ 제6호 의안: 2022학년도 신안산대학교 5차 추가경정예산 심의 안

- 김영란 이사장: 2022학년도 신안산대학교 5차 추가경정예산 심의 안을 상정하고 제안 설명을 요청하다.
- 사무국장: 2022학년도 신안산대학교 5차 추가경정예산에 대해 상세히 설명하다.
- 김영란 이사장: 안전에 대한 이사들의 의견을 요청하다.
- 참석이사 전원: 의견 교환 후 상정안전 원안대로 승인하는데 찬성하다.
- 김영란 이사장: 참석이사 전원 찬성으로 의안 제6호 2022학년도 신안산대학교 5차 추가경정예산 심의 안은 원안대로 가결되었음을 선언하다.

|    |     |    |     |    |     |
|----|-----|----|-----|----|-----|
| 이사 | 김영란 | 이사 | 김인숙 | 이사 | 최정호 |
|----|-----|----|-----|----|-----|

가. 2022회계연도 교비회계 제5차 추가경정 예산(안) 총괄표

(단위: 원)

| 기 관 명  | 회 계 명 | 세 입 · 세 출       |                 |              | 비 고 |
|--------|-------|-----------------|-----------------|--------------|-----|
|        |       | 5차 추정<br>예산액(A) | 4차 추정<br>예산액(B) | 증감(A-B)      |     |
| 신안산대학교 | 교 비   | 27,909,653,474  | 28,814,363,201  | -904,709,727 |     |

나. 수입 현황

(단위: 원)

| 세 입 현 황     |                |                |              |        |
|-------------|----------------|----------------|--------------|--------|
| 관 별         | 5차 추정예산액(A)    | 4차 추정예산액(B)    | 증감(A-B)      | 비율(%)  |
| 등록금 수입      | 18,406,801,460 | 18,273,813,110 | 132,988,350  | 65.95  |
| 전입금 및 기부 수입 | 7,931,790,681  | 8,077,045,081  | -145,254,400 | 28.42  |
| 교육부대 수입     | 755,421,300    | 774,331,300    | -18,910,000  | 2.71   |
| 교육외 수입      | 128,162,460    | 111,162,460    | 17,000,000   | 0.46   |
| 고정자산 매각수입   | 20,000,000     | 20,000,000     | 0            | 0.07   |
| 투자외 기타자산 수입 | 260,931,597    | 1,151,465,274  | -890,533,677 | 0.93   |
| 고정부채입금      | 20,000,000     | 20,000,000     | 0            | 0.07   |
| 미사용 전기이월 자금 | 386,545,976    | 386,545,976    | 0            | 1.38   |
| 계           | 27,909,653,474 | 28,814,363,201 | -904,709,727 | 100.00 |

- 등록금수입에서는 국제교류협력원에서 어학원생 등록예정자가 예상보다 적어 예산이 감소하였고, 그 외 단기수강료부분에서 선수금을 제외함으로서 예산이 감소하였으나, P-TECH 등록금 수입 반영 및 계절학기 수업료 등 수업료 금액이 증가하여 약 1억3천3백만원 증가한 것으로 편성함.

- 전입 및 기부수입에서는 발전기부금이 증가 하였으나 국고지원금 반환 등 수입예산이 감소하여 약 1억4천5백만원 감소한 것으로 편성함.

- 교육부대 수입에서는 시험료(입시전형료)가 14,935,000원 감소하고, 그 외 대여사용료가 감소한 것을 반영하여 약 1천9백만원 감소한 것으로 편성함.

- 교육 외 수입에서는 예금이자 추가반영하여 1천7백만원 증가한 것으로 편성함.

|    |     |    |     |    |     |
|----|-----|----|-----|----|-----|
| 이사 | 김영만 | 이사 | 김인숙 | 이사 | 최호리 |
|----|-----|----|-----|----|-----|

- 고정자산 매각 수입은 변동 없음.

- 투자와 기타자산수입에서는 발전기부금이 약 6천7백만원 증가, 임차보증금회수가 약 3천만원 증가하였으나 사회과학관 기숙사 공사 취소로 인한 건축기금 인출과 특정기금 인출이 9억 8천정도 감소하여 편성함.

- 고정부채입금 및 미사용 전기이월자금 수입은 변동 없음.

- 위의 수입을 반영하여 2022년 5차 추정 수입예산은 추정4차 대비 904,709,727원이 감소한 27,909,653,474원으로 편성함.

#### 다. 지출 현황

(단위: 원)

| 세출현황        |                |                |                |        |
|-------------|----------------|----------------|----------------|--------|
| 관별          | 5차 추정예산액(A)    | 4차 추정예산액(B)    | 증감(A-B)        | 비율(%)  |
| 보수          | 20,234,756,546 | 16,647,428,538 | 3,587,328,008  | 72.50  |
| 관리운영비       | 3,598,444,924  | 3,726,093,809  | -127,648,885   | 12.89  |
| 연구,학생경비     | 10,563,487,806 | 10,787,707,700 | -224,219,894   | 37.85  |
| 교육외 비용      | 41,790,209     | 39,449,800     | 2,340,409      | 0.15   |
| 전출금         | 0              | 0              | 0              | 0.00   |
| 예비비         | 23,121,168     | 120,000,000    | -96,878,832    | 0.08   |
| 고정자산 매입지출   | 1,921,668,180  | 1,949,999,034  | -28,330,854    | 6.89   |
| 투자과 기타자산 지출 | 156,349,655    | 79,391,900     | 76,957,755     | 0.56   |
| 고정부채상환      | 50,000,000     | 50,000,000     | 0              | 0.18   |
| 미사용 차기이월자금  | -8,679,965,014 | -4,585,707,580 | -4,094,257,434 | -31.10 |
| 계           | 27,909,653,474 | 28,814,363,201 | -904,709,727   | 100.00 |

- 인건비(보수) 지출에서는 부서마다 각종수당을 일정부분 줄였으나, 2023년 2월 28일자로 명예퇴직하는 교직원 17명의 명예퇴직금을 반영하여 약 35억8천만원 증가하여 편성함.

- 관리운영비 지출에서는 부서마다 전체적인 운영경비 지출을 줄인 것을 반영하여 약 1억2천정도 감소한 것으로 편성함.

- 연구학생경비 지출에서는 전년도 대비 등록금 수입이 적게 발생하여 이에 따라 교내 장학금 자연 인하분이 발생하여 약 2억2천만원 감소한 것으로 편성함.

|    |     |    |     |    |     |
|----|-----|----|-----|----|-----|
| 이사 | 김영환 | 이사 | 김인후 | 이사 | 최조은 |
|----|-----|----|-----|----|-----|



- 교육외비용 지출에서는 리스차량 조기반납으로 인한 임차보증금 미회수분 잡손실이 발생하여 약2백3십만원 증가한 것으로 편성함.

- 예비비 지출에서는 현재 예산부족으로 인하여 약 9천6백만원 감소한 것으로 편성함.

- 고정자산 매입지출에서는 예산 부족으로 인해 건물매입비(학과실습실공사), 기계기구 매입비, 집기비품매입비 감소분 반영하여 편성함.

- 투자와 기타자산 지출에서는 임의건축기금 이자분 재적립 및 대학발전기금 임의특정목적 적립액 추가 발생하여 약 7천7백만원 증가한 것으로 편성함.

- 미사용 차기 이월자금은 비등록금 회계에서 임대보증금, 선급법인세, 장학기부금 등을 포함하여 약 6억원을 이월금에 편성하여야 하나 신입생 및 재학생 수 감소로 인한 등록금수입이 대폭 감소하면서 예산이 부족하여 미사용차기이월자금은 -8,679,965,014원으로 편성함.

### ○ 제7호 의안: 2023학년도 신안산대학교 본예산 심의 안

- 김영란 이사장: 2023학년도 신안산대학교 본예산 심의 안을 상정하고 제안 설명을 요청하다.

- 사무국장: 2023학년도 신안산대학교 본예산에 대해 상세히 설명하다.

- 김영란 이사장: 안전에 대한 이사들의 의견을 요청하다.

- 참석이사 전원: 의견 교환 후 상정안전 원안대로 승인하는데 찬성하다.

- 김영란 이사장: 참석이사 전원 찬성으로 의안 제7호 2023학년도 신안산대학교 본예산 심의 안은 원안대로 가결되었음을 선언하다.

### 가. 2023회계연도 예산(안) 총괄표

(단위: 원)

| 기 관 명  | 회 계 명 | 세 입 · 세 출           |                             |                | 비고 |
|--------|-------|---------------------|-----------------------------|----------------|----|
|        |       | 본 예산액(A)<br>(2023년) | 전년도 예산액(B)<br>(2022년 5차 추정) | 증감(A-B)        |    |
| 신안산대학교 | 교 비   | 18,201,491,786      | 27,909,653,474              | -9,708,161,688 |    |

|    |     |    |     |    |     |
|----|-----|----|-----|----|-----|
| 이사 | 김영란 | 이사 | 김인숙 | 이사 | 최호은 |
|----|-----|----|-----|----|-----|

## 나. 수입 현황

(단위: 원)

| 세 입 현 황     |                |                |                |        |
|-------------|----------------|----------------|----------------|--------|
| 관별          | 2023 본 예산액(A)  | 5차 추정예산액(B)    | 증감(A-B)        | 비율(%)  |
| 등록금 수입      | 18,215,688,600 | 18,406,801,460 | -191,112,860   | 100.08 |
| 전입금 및 기부 수입 | 7,450,029,200  | 7,931,790,681  | -481,761,481   | 40.93  |
| 교육부대 수입     | 995,174,000    | 755,421,300    | 239,752,700    | 5.47   |
| 교육외 수입      | 70,800,000     | 128,162,460    | -57,362,460    | 0.39   |
| 고정자산 매각수입   | 30,000,000     | 20,000,000     | 10,000,000     | 0.16   |
| 투자외 기타자산 수입 | 119,765,000    | 260,931,597    | -141,166,597   | 0.66   |
| 고정부채입금      | 0              | 20,000,000     | -20,000,000    | 0.00   |
| 미사용 전기이월 자금 | -8,679,965,014 | 386,545,976    | -9,066,510,990 | -47.69 |
| 계           | 18,201,491,786 | 27,909,653,474 | -9,708,161,688 | 100.00 |

- 등록금수입에서는 국제교류협력원 학생 수가 증가할 것으로 예상 되지만 일반 학생 수 감소분 반영하여 편성함.

- 전입 및 기부수입에서는 장학금 국고지원, 발전기금 수입 및 산학협력단전입금이 감소할 것을 반영하여 편성함.

- 교육부대 수입에서는 시설관련 대여료, 국제교류 어학원운영 수입, 평생교육원 과정 운영 수입이 증가할 것을 반영하여 편성함.

- 교육 외 수입에서는 잡수입(교내장학 학적변동 반환금(자퇴, 제적))이 일부 증가하지만 예금이자 및 잡수입(P-Tech 및 교환학생 인건비, 사학연금부담금, 수목 판매)등의 감소분 반영하여 편성함.

- 고정자산 매각 수입은 노후된 각종 기자재 매각 예상분을 반영하여 편성함.

- 투자외 기타자산수입에서는 임의퇴직기금인출 및 발전기금(임의특정목적기금) 인출 감소분 반영하여 편성함.

- 고정부채입금은 신규업체 임대보증금 수입으로 2023회계연도 임대보증금 수입 0

|    |     |    |     |    |     |
|----|-----|----|-----|----|-----|
| 이사 | 김영남 | 이사 | 김인숙 | 이사 | 최호민 |
|----|-----|----|-----|----|-----|

원으로 편성함.

- 미사용전기이월자금은 2022회계연도 5차 추가경정예산의 미사용 차기이월자금으로 - 8,679,965,014원으로 편성함.

- 위의 수입을 반영하여 2023년 본예산은 18,201,491,786원으로 편성함.

## 다. 지출 현황

(단위: 원)

| 세출현황        |                 |                |                |        |
|-------------|-----------------|----------------|----------------|--------|
| 관별          | 2023 본 예산액(A)   | 5차 추경예산액(B)    | 증감(A-B)        | 비율(%)  |
| 보수          | 13,466,243,270  | 20,234,756,546 | -6,768,513,276 | 73.98  |
| 관리운영비       | 5,266,177,500   | 3,572,708,492  | 1,693,469,008  | 28.93  |
| 연구,학생경비     | 11,689,817,000  | 10,562,344,366 | 1,127,472,634  | 64.22  |
| 교육외 비용      | 72,400,000      | 41,790,209     | 30,609,791     | 0.40   |
| 전출금         | 0               | 0              | 0              | 0.00   |
| 예비비         | 100,000,000     | 23,121,168     | 76,878,832     | 0.55   |
| 고정자산 매입지출   | 1,369,536,000   | 859,645,834    | 509,890,166    | 7.52   |
| 투자외 기타자산 지출 | 149,000,000     | 156,349,655    | -7,349,655     | 0.82   |
| 고정부채상환      | 0               | 50,000,000     | -50,000,000    | 0.00   |
| 미사용 차기이월자금  | -13,911,681,984 | -8,632,382,796 | -5,279,299,188 | -76.43 |
| 계           | 18,201,491,786  | 26,868,333,474 | -8,666,841,688 | 100.00 |

- 인건비(보수) 지출에서는 조교인건비 감소, 명예퇴직자 사학연금 명예퇴직수당 및 급여 감소, 교직원 퇴직금 감소, 촉탁직 용역 전환으로 인한 인건비 감소 등을 반영하여 약 67억이 감소한 것을 반영하여 편성함.

- 관리운영비 지출에서는 학교 촉탁직 직원을 시설용역으로 전환하여 보수는 감소하고 시설용역비부분이 대폭 증가함을 반영하였고, 카카오골프아카데미 위탁용역 계약에 따른 용역비 지급금액이 증가할 것으로 예상하였으며, 시설관리비, 일반관리비, 운영비 전반에 걸쳐 직전년도 진행하지 못했던 부분의 지출이 증가하여 약 17억 증가할 것으로 편성함.

|    |     |    |     |    |     |
|----|-----|----|-----|----|-----|
| 이사 | 김영남 | 이사 | 김인숙 | 이사 | 최근호 |
|----|-----|----|-----|----|-----|

- 연구학생경비 지출에서도 전년도 예산부족으로 인한 학생지원비 감소분을 반영하고 교내외장학금 및 실험실습비도 반영하여 약 11억 증가분 반영하여 편성함.
- 교육외비용 지출에서는 제적 및 자퇴로 인한 국가장학금 반환 등 잡손실 약 3천만원 증가분 반영하여 편성함.
- 예비비 지출에서는 현재 예산부족으로 인하여 비용 지급이 예측하기 어려운 부분으로 인해 약 7천6백만원 증가분을 반영하여 편성함.
- 고정자산 매입지출에서도 전년도 예산부족으로 지출을 줄였던 기계기구 매입비, 집기비품매입비, 건물매입비(학과실습실공사)에서 약 5억정도 증액분 반영하여 편성함.
- 투자와 기타자산 지출에서는 임의건축기금 및 대학발전기금 적립이 줄어들 것을 반영하여 편성함.
- 고정부채상환 지출에서는 임차보증금지출 0원으로 편성함.
- 미사용 차기 이월자금은 비등록금 회계에서 임대보증금, 선급법인세, 장학기부금 등을 포함하여 약 6억원을 이월금에 편성하여야 하나 신입생 및 재학생 수 대폭 감소 예상으로 인한 예산 부족분 및 전년도 예산부족으로 인한 이월금 약 -86억원을 반영하여 2023회계연도 미사용차기이월자금은 -13,911,681,984원으로 편성함.

○ 제8호 의안: 고양외국어고등학교 교장 명예퇴직 요청 및 후임 교장 임명 심의 안

- 김영란 이사장 : 고양외국어고등학교 류 교장 명예퇴직 요청 및 후임 교장 임명(안)을 상정하고 제안 설명하도록 하다.
- 사무국장 : 회의 자료를 기반으로 다음과 같이 설명하다.
- 학교법인 순효학원에서 설치 경영하는 고양외국어고등학교 현 교장 류 는 2023.08. 31. 명예퇴직을 요청한 의사를 반영하여 당초 교장 중임 임기를 2022년 3월 1일부터 2023년 8월 31일로 법인 이사회에서 승인하였습니다.
- 그러나 류 교장 본인이 2023학년도 1학기 교장으로 재임하고 2학기 초에 새로운 학교장으로 교체가 되면 2023학년도 교육과정의 원활한 운영과 학교경영의 효율성이 낮을 수도 있고 본인의 건강상의 문제로 인하여 학교장 임기를 수행하기가 어렵다는

|    |     |    |     |    |     |
|----|-----|----|-----|----|-----|
| 이사 | 김영란 | 이사 | 김인숙 | 이사 | 최정호 |
|----|-----|----|-----|----|-----|

의사를 피력하여 2023.02.28.부로 고양외고학교장직을 마무리하고자 명예퇴직을 요청하였습니다.

- 류 교장의 명예퇴직 수당(48,760,890원)은 고양외국어고 교비회계에서 2022학년도 2차 추가경정예산을 편성하여 예산범위 내에서 지급할 계획입니다.

- 아울러 류 교장은 고양외국어고의 안정적인 학사운영을 위하여 현재 고양외국어고 계약제교감으로 재임 중인 김 교감(교장자격증 취득, 2015.11.26.)을 고양외국어고 후임 교장으로 추천하였습니다. 김 교장 후보자는 대입수능 출제위원, 국제수학 올림피아드 지도교사, 고등학교 교과서 집필위원 등을 역임한 교육과정 최고의 전문가로서 고양외고 교직원에게 새로운 도전 의식을 심어줄 수 있는 교육 관리자입니다.

또한 특목고 학생들이 체감하는 과도한 학업 스트레스의 해소를 위하여 설립한 순효녀과 분석상담소의 체계적인 상담과 두뇌 치료를 실시함으로써 학생들에게 새로운 꿈과 비전을 제시하여 학업성적 향상에도 크게 이바지하였기에 순효학원의 건학이념과 고양외국어고의 비전을 실현할 최적의 교장 적임자라고 생각합니다.

- 김 교장의 초임 임기는 2023.03.01.부터 2026.02.28.(3년)으로 하며 중임여부는 3년간의 학교 경영성과를 평가 후 우리 이사회에서 결정하고자 합니다. 다만 김 교장의 정년이 2023.08.31.부로 도래하기에 교장 전체 기간제 교장 임기 중 2023.03.01.부터 2023.08.31.까지는 호봉제에 따른 보수를 지급하고 2023.09.01.부터 2026.02.28.까지의 보수는 연봉제로 계약을 체결하여 지급하고자 합니다.

- 김영란 이사장 : 이사들의 의견을 요청하다.

- 이사전원 : 의견 교환 후 상정안건 원안대로 승인하는데 찬성하다.

- 김영란 이사장 : 참석인원 전원 찬성으로 심의 안건 류 교장 명예퇴직은 본인의 사(2022.02.28. 명예퇴직 요청)를 적극 반영하여 승인하고 명예퇴직수당 지급등과 관련한 후속 절차는 고양 외국어고등학교에 일임하기로 하며 아울러 고양외국어고 류 교장이 추천한 고양외국어고 후임 교장으로 현 고양외국어고 교감 김 을 임용(임용기간: 2023.03.01.부터 2026년 2월 28일(3년))을 승인하는 것으로 가결되었음을 선포하다.

|    |     |    |     |    |     |
|----|-----|----|-----|----|-----|
| 이사 | 김영란 | 이사 | 김인숙 | 이사 | 최준호 |
|----|-----|----|-----|----|-----|



- 고양외국어고 류승화 교장 명예퇴직

| 학교명               | 직위 | 성명 | 생년월일 | 명예퇴직 계획    |                   | 비고 |
|-------------------|----|----|------|------------|-------------------|----|
|                   |    |    |      | 명예퇴직 예정일   | 명예퇴직수당<br>재원 및 금액 |    |
| 고양<br>외국어고등<br>학교 | 교장 | 류  | 62.  | 2023.02.28 | 고양외국어고 교비회계       |    |
|                   |    |    |      |            | 48,760,890원       |    |

- 고양외국어고등학교 교장 임명

| 학교명  | 직위 | 성명 | 생년월일 | 임명일        | 교장자격<br>취득일 | 임용기간                                    |                              | 비고                             |
|------|----|----|------|------------|-------------|---|------------------------------|--------------------------------|
| 고양외고 | 교장 | 김  | 61.  | 2023.03.01 | 2015.11.26  | 2023.03.01.<br>~<br>2026.02.28.<br>(3년) | 2023.03.01. ~<br>2023.08.31. | 기간제<br>교육공무원<br>보수 적용<br>(6개월) |
|      |    |    |      |            |             |   | 2023.09.01.~<br>2026.02.28.  | 기간제<br>연봉제보수적용<br>(2년6개월)      |

○ 제9호 의안: 고양외국어고등학교 교원 퇴직 심의 안

- 김영란 이사장: 고양외국어고등학교 교원 퇴직 심의 안을 상정하고 제안 설명을 요청하다.
- 사무국장: 고양외국어고등학교 교원 퇴직 심의 안을 상세히 설명하다.
- 김영란 이사장: 안전에 대한 이사들의 의견을 요청하다.
- 참석이사 전원: 의견 교환 후 상정안건 원안대로 승인하는데 찬성하다.
- 김영란 이사장: 참석이사 전원 찬성으로 의안 제9호 안건이 원안대로 가결되었음을 선언하다.

| 학교명  | 직위 | 성명 | 생년월일 | 담당과목       | 퇴직년월일      | 퇴직사유 | 교원인사위<br>심의일 |
|------|----|----|------|------------|------------|------|--------------|
| 고양외고 | 교사 | 이  | 19   | 진로<br>진학상담 | 2023.02.28 | 의원면직 | 2023.01.13   |

○ 제10호 의안: 고양외국어고등학교 교원 복직 심의 안

- 김영란 이사장: 고양외국어고등학교 교원 복직 심의 안을 상정하고 제안 설명을 요청하다.
- 사무국장: 고양외국어고등학교 교원 복직 심의 안을 상세히 설명하다.
- 김영란 이사장: 안전에 대한 이사들의 의견을 요청하다.
- 참석이사 전원: 의견 교환 후 상정안건 원안대로 승인하는데 찬성하다.

|    |     |    |     |    |     |
|----|-----|----|-----|----|-----|
| 이사 | 김영란 | 이사 | 김인숙 | 이사 | 최준은 |
|----|-----|----|-----|----|-----|

- 김영란 이사장: 참석이사 전원 찬성으로 의안 제10호 안건이 원안대로 가결되었음을 선언하다.

| 학교명  | 직위 | 과목   | 성명 | 생년월일 | 휴직기간                                | 휴직사유 | 복직예정일      | 교원인사위원회<br>심의일 |
|------|----|------|----|------|-------------------------------------|------|------------|----------------|
| 고양외고 | 교사 | 스페인어 | 안  | 79   | 2022.03.01.~<br>2023.02.28.<br>(1년) | 질병휴직 | 2023.03.01 | 2023.01.13     |

○ 제11호 의안: 2022학년도 고양외국어고등학교 학교비 세입·세출 2차 추가경정예산 심의 안

- 김영란 이사장: 2022학년도 고양외국어고등학교 학교비 세입·세출 2차 추가경정예산 심의 안을 상정하고 제안 설명을 요청하다.
- 사무국장: 2022학년도 고양외국어고등학교 학교비 세입·세출 2차 추가경정예산 심의 안을 상세히 설명하다.
- 김영란 이사장: 안건에 대한 이사들의 의견을 요청하다.
- 참석이사 전원: 의견 교환 후 상정안건 원안대로 승인하는데 찬성하다.
- 김영란 이사장: 참석이사 전원 찬성으로 의안 제11호 안건이 원안대로 가결되었음을 선언하다.

(단위 : 천원)

| 기관명           | 회계명   | 세입·세출          |                    |         | 비고 |
|---------------|-------|----------------|--------------------|---------|----|
|               |       | 2차<br>추경예산액(A) | 1차<br>추경<br>예산액(B) | 증감(A-B) |    |
| 고양외국어<br>고등학교 | 학 교 비 | 12,180,070     | 11,393,806         | 786,264 |    |
| 합             | 계     | 12,180,070     | 11,393,806         | 786,264 |    |

2022학년도 학교비 세입·세출 2차 추경예산은 세입·세출 총액 각각 12,180,070천원으로 편성되었으며, 1차 추경예산액 대비 786,264천원이 증액되었습니다. 화장실 및 급식 시설 개선사업, 냉난방기 교체를 위한 시설확충 및 개선사업비의 교육비특별회계이전 수입 및 예금이자 등의 행정활동수입 증액에 따라 퇴직급여 등의 인건비와 급식운영 및 기숙사 운영의 학생복지비, 노후시설개선사업비의 증액으로 인한 사항입니다.

○ 제12호 의안: 2023학년도 고양외국어고등학교 학교비 세입·세출 예산 심의 안

- 김영란 이사장: 2023학년도 고양외국어고등학교 학교비 세입·세출 예산 심의 안을 상정하고 제안 설명을 요청하다.
- 사무국장: 2023학년도 고양외국어고등학교 학교비 세입·세출 예산 심의 안을 상세히

|    |     |    |     |    |    |
|----|-----|----|-----|----|----|
| 이사 | 김영란 | 이사 | 김인복 | 이사 | 최종 |
|----|-----|----|-----|----|----|

설명하다.

- 김영란 이사장: 안전에 대한 이사들의 의견을 요청하다.
- 참석이사 전원: 의견 교환 후 상정안건 원안대로 승인하는데 찬성하다.
- 김영란 이사장: 참석이사 전원 찬성으로 의안 제12호 안건이 원안대로 가결되었음을 선언하다.

(단위 : 천원)

| 기 관 명     | 회 계 명 | 세 입 · 세 출  |            |         | 비고 |
|-----------|-------|------------|------------|---------|----|
|           |       | 본 예산액(A)   | 전년도 예산액(B) | 증감(A-B) |    |
| 고양외국어고등학교 | 학 교 비 | 10,146,117 | 9,544,122  | 601,995 |    |
| 합 계       |       | 10,146,117 | 9,544,122  | 601,995 |    |

2023학년도 학교비 본예산 세입·세출은 총액 각각 10,146,117천원으로 편성되었으며 전년도대비 601,995천원이 증액되었습니다. 증액사항은 등록금 인상과 급식비 등 수익자 부담비 증액에 따른 기본적 교육활동 및 교육활동지원비, 학교 일반운영비 증액에 관한 사항입니다. 그리고 명시이월 사업비는 노후시설 환경개선사업을 위한 시설확충및개선사업비 330,000천원입니다.

#### ○ 제13호 의안: 고양제일중학교 교원 질병휴직 심의 안

- 김영란 이사장: 고양제일중학교 교원 질병휴직 안을 상정하고 제안 설명을 요청하다.
- 사무국장: 고양제일중학교 교원의 휴직 안을 아래와 같이 상세히 설명하다.
- 김영란 이사장: 안전에 대한 이사들의 의견을 요청하다.
- 참석이사 전원: 의견 교환 후 상정안건 원안대로 승인하는데 찬성하다.
- 김영란 이사장: 참석이사 전원 찬성으로 의안 제13호 안건이 원안대로 가결되었음을 선언하다.

| 직급 | 성명 | 담당과목 | 생년월일 | 휴직사유          | 휴직 기간                   | 복직예정일      | 비고 |
|----|----|------|------|---------------|-------------------------|------------|----|
| 교사 | 차  | 음악   | 73   | 질병휴직<br>(췌장암) | 2023.03.01.~2024.02.29. | 2024.03.01 |    |
| 교사 | 김  | 보건   | 69   | 질병휴직<br>(유방암) | 2023.03.01.~2023.07.16. | 2023.07.17 |    |

#### ○ 제14호 의안: 고양제일중학교 육아휴직자 심의 안

- 김영란 이사장: 고양제일중학교 교원 육아휴직자 안을 상정하고 제안 설명을 요청하다.
- 사무국장: 고양제일중학교 교원의 육아휴직자 안을 아래와 같이 설명하다.

|    |     |    |     |    |     |
|----|-----|----|-----|----|-----|
| 이사 | 김영란 | 이사 | 김인숙 | 이사 | 최주영 |
|----|-----|----|-----|----|-----|

- 김영란 이사장: 안전에 대한 이사들의 의견을 요청하다.
- 참석이사 전원: 의견 교환 후 상정안전 원안대로 승인하는데 찬성하다.
- 김영란 이사장: 참석이사 전원 찬성으로 의안 제14호 안전이 원안대로 가결되었음을 선언하다.

| 직급 | 성명 | 담당과목 | 생년월일 | 휴직사유         | 휴직 기간                   | 복직예정일      | 비고 |
|----|----|------|------|--------------|-------------------------|------------|----|
| 교사 | 박  | 전문상담 | 82   | 육아휴직<br>(첫째) | 2023.03.01.~2023.08.31. | 2023.09.01 |    |

### ○ 제15호 의안: 고양제일중학교 교원복직 대상자 심의 안

- 김영란 이사장: 고양제일중학교 교원복직 대상자 안을 상정하고 제안 설명을 요청하다.
- 사무국장: 고양제일중학교 교원복직 대상자 안을 아래와 같이 설명하다.
- 김영란 이사장: 안전에 대한 이사들의 의견을 요청하다.
- 참석이사 전원: 의견 교환 후 상정안전 원안대로 승인하는데 찬성하다.
- 김영란 이사장: 참석이사 전원 찬성으로 의안 제15호 안전이 원안대로 가결되었음을 선언하다.

| 순번 | 직급 | 성명 | 담당과목 | 생년월일 | 휴직사유         | 휴직기간                       | 복직예정일      | 비고 |
|----|----|----|------|------|--------------|----------------------------|------------|----|
| 1  | 교사 | 석  | 영어   | 75.  | 육아휴직<br>(셋째) | 2022.09.01.~<br>2023.02.28 | 2023.03.01 |    |
| 2  | 교사 | 주  | 수학   | 89.  | 육아휴직<br>(첫째) | 2022.09.01.~<br>2023.02.28 | 2023.03.01 |    |
| 3  | 교사 | 조  | 가정   | 85.  | 육아휴직<br>(둘째) | 2022.09.01.~<br>2023.02.28 | 2023.03.01 |    |

### ○ 제16호 의안: 2022학년도 고양제일중학교 학교비 세입·세출 2차 추가경정예산 심의 안

- 김영란 이사장: 2022학년도 고양제일중학교 학교비 세입·세출 2차 추가경정예산 심의 안을 상정하고 제안 설명을 요청하다.
- 사무국장: 2022학년도 2차 추경안의 세입, 세출총액 각각 9,927,870,000원으로 증액 편성되었으며 증액 대부분은 교육청의 시설비 지원금 내역입니다. 이에 2022학년도에 끝내지 못하는 사업에 대해서는 명시이월로 2023학년에 사업을 진행하려고 합니다. 명시이월의 세부항목을 보면, 1.내진보강공사비 382,360,450원과 2.미래형과학실 구축 지원금 122,000,000원과 3.내진보강 후 청소비 13,000,000원 으로 명시이월의 합계는

|    |     |    |     |    |     |
|----|-----|----|-----|----|-----|
| 이사 | 김영란 | 이사 | 김인숙 | 이사 | 서문호 |
|----|-----|----|-----|----|-----|

517,360,450원입니다.

- 김영란 이사장: 안전에 대한 이사들의 의견을 요청하다.
- 참석이사 전원: 의견 교환 후 상정안전 원안대로 승인하는데 찬성하다.
- 김영란 이사장: 참석이사 전원 찬성으로 의안 제16호 안전이 원안대로 가결되었음을 선언하다.

(단위 : 천원)

| 기 관 명   | 회 계 명 | 세 입 · 세 출      |                 |         | 비 고 |
|---------|-------|----------------|-----------------|---------|-----|
|         |       | 2차<br>추경예산액(A) | 1차<br>추경 예산액(B) | 증감(A-B) |     |
| 고양제일중학교 | 학 교 비 | 9,927,870      | 9,109,521       | 818,349 |     |
| 합 계     |       | 9,927,870      | 9,109,521       |         |     |

### ○ 제17호 의안: 2023학년도 고양제일중학교 학교비 세입·세출 예산 심의 안

- 김영란 이사장: 2023학년도 고양제일중학교 학교비 세입·세출 예산 심의 안을 상정하고 제안 설명을 요청하다.
- 사무국장: 2023학년도 학교비 본예산 세입·세출 예산은 각 7,615,800천원으로 지난해도 보다 459,616천원이 증감이 되어 편성이 되었습니다.

### ■ 증감원인은

1. 정규교원의 질병휴직 및 육아휴직으로 계약제 교원의 인건비가 증가되었고,
2. 지자체와 교육청의 무상 급식비 단가의 인상을 들 수 있으며,
3. 공공요금의 인상으로 일반수용비 부분이 증감으로 지난해 보다 증액이 되어 본예산이 편성 되었습니다.

- 김영란 이사장: 안전에 대한 이사들의 의견을 요청하다.
- 참석이사 전원: 의견 교환 후 상정안전 원안대로 승인하는데 찬성하다.
- 김영란 이사장: 참석이사 전원 찬성으로 의안 제17호 안전이 원안대로 가결되었음을 선언하다.

(단위 : 천원)

| 기 관 명   | 회 계 명 | 세 입 · 세 출 |            |         | 비 고 |
|---------|-------|-----------|------------|---------|-----|
|         |       | 본 예산액(A)  | 전년도 예산액(B) | 증감(A-B) |     |
| 고양제일중학교 | 학 교 비 | 7,615,800 | 7,156,184  | 459,616 |     |
| 합 계     |       | 7,615,800 | 7,156,184  |         |     |

|    |     |    |     |    |     |
|----|-----|----|-----|----|-----|
| 이사 | 김영란 | 이사 | 김인숙 | 이사 | 최주은 |
|----|-----|----|-----|----|-----|



○ 제18호 의안: 교원징계위원회 위원 임명 및 위촉(안)

- 김영란 이사장: 교원징계위원회 위원 임명 및 위촉(안)을 상정하고 제안 설명하도록 하다.

- 사무국장: 회의 자료를 기반으로 다음과 같이 설명하다. 신안산대학교 교원징계 제정에 따라 사립학교법 제62조(교원징계위원회의 설치 및 구성 등) 적용으로 교원징계위원회 위원을 임명 및 위촉하고자함을 설명하다.

- 김영란 이사장: 교원징계위원회 위원 구성 및 인원에 대하여 설명을 요청하다.

- 사무국장: 현재 정관에는 법인임원 중 2인, 교원 2인, 외부인사 1인을 임명 및 위촉 하여야함에 따라 교원 추천위원으로 신안산대학교 경영학과 김 교수, 경호경찰행정학과 손 교수를 추천하였음을 보고하다.

- 김영란 이사장: 외부위원 1인은 법관 출신으로 법무법인 단원 대표변호사이신 박 변호사를 추천하며, 법인이사 2인을 교원징계위원으로 추천할 것을 이사들에게 요청하다.

- 김인숙 이사: 법인이사로 김인숙, 한혜숙 이사를 추천하다.

- 이사전원: 의견 교환 후(경호경찰행정학과 손 교수 제외) 교원징계위원회 위원으로 교원은 신안산대학교 경영학과 김 교수, 외부위원으로 박 변호사로 법인이사는 김인숙, 한혜숙 이사를 교원징계위원회 위원으로 출석이사 전원이 동의와 찬성하다.

- 김영란 이사장: 교원징계위원회 위원 임명(안)은 출석이사 전원의 동의와 찬성으로 신안산대학교 김 교수, 외부위원으로 박 변호사와 법인이사로 김인숙 이사, 한혜숙 이사를 임명 및 위촉하는 것으로 가결되었음을 선언하다.

■ 교원징계위원명단

| 소 속     | 성 명 | 직    | 성 별 | 비 고  |
|---------|-----|------|-----|------|
| 순효학원    | 김인숙 | 법인이사 | 여   |      |
| 순효학원    | 한혜숙 | 법인이사 | 여   |      |
| 신안산대학교  | 김   | 대학교원 | 남   |      |
| 신안산대학교  | 손   | 대학교원 | 남   | 재 추천 |
| 법무법인 단원 | 박   | 변호사  | 남   |      |

○ 제19호 의안: 금회 이사회 회의록 간서명 이사 선정 안

- 김영란 이사장: 금회 이사회 회의록 간서명 이사 선정 안 상정 후 이사들의 의견을 묻자 출석이사 전원의 동의와 찬성으로 금회 이사회 회의록에 김영란 이사장, 김인숙, 최준오 이사가 날인하기로 가결되었음을 선언하다.

|    |     |    |     |    |     |
|----|-----|----|-----|----|-----|
| 이사 | 김영란 | 이사 | 김인숙 | 이사 | 최준오 |
|----|-----|----|-----|----|-----|

○ 폐회선언

-김영란 이사장: 더 이상의 질의사항이 없음을 확인한 후 폐회를 선언하다.

2023년 02월 03일

사실을 확인하고 서명함.

학교법인 순효학원 이사장 김 영 란 (인) 김영란

이 사 변 학 환 (인) 변학환

이 사 김 인 숙 (인) 김인숙

이 사 최 준 오 (인) 최준오

이 사 한 혜 숙 (인) 한혜숙

|    |     |    |     |    |     |
|----|-----|----|-----|----|-----|
| 이사 | 김영란 | 이사 | 김인숙 | 이사 | 최준오 |
|----|-----|----|-----|----|-----|